



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง
ที่ ๘๙ / ๒๕๖๕
เรื่อง ให้ผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง ได้รับหนังสือจากอำเภอภูเก็ต เนื่องจากจังหวัดขอนแก่น ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการอยรรมหลักสูตรเชิงวิชาการ “บทบาทอำนาจหน้าที่ของผู้บังคับบัญชา เกี่ยวกับวินัย การรักษาวินัย และสิทธิการอุทธรณ์และการร้องทุกข์รองเรียนพนักงานส่วนห้องถีนรวมทั้งแนวทางปฏิบัติตามมติ ก.กลาง” วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจหลักการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนห้องถีนและเพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจหลักปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลวินัยให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ ของพนักงานห้องถีน โดยกำหนดจัดอบรม ในระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมมงคลเพชรแกรนด์บอลรูม โรงแรมโซไซตี้ขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง จึงให้ผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบล เดินทางไปราชการ เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมตามวันและเวลาดังกล่าว ค่าลงทะเบียนสามารถเบิกได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ห้องถีน พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยให้มีสิทธิ์เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการได้ตามระเบียบ จำนวน ๓ ราย

- | | | |
|-------------------------|---------|---------------------------------|
| ๑. นายแทนไห คงนิพิตร | ตำแหน่ง | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง |
| ๒. นายสุรเบศร์ ชะรา | ตำแหน่ง | นิติกรชำนาญการ |
| ๓. นางสาวสุจิตา มะหันต์ | ตำแหน่ง | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายแทนไห คงนิพิตร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักปลัดฯ งานการเงินหน้าที่...โทร...๐.๔๓๓๐.๖๒๒๕๕

ที่.....๗๙๘๐๑/๖๒๖๕.....วันที่.....๒๕. มีนาคม. ๒๕๖๕.....

เรื่อง.....รายงานผลการเข้าร่วมโครงการอบรมและพัฒนาบุคลากรห้องถัง...หลักสูตรเชิงวิชาการ “แนวทางอำนวยหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับวินัย การรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย และสิทธิ์การอุทธรณ์และการร้องทุกข์หนังสือส่วนห้องถัง รวมทั้งแนวทางปฏิบัติตามต. ก.กลาง”.

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล, ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล, ผู้อำนวยการกองทุกกอง และพนักงานส่วนตำบลทุกท่าน

ลิสท์ที่ส่งมาด้วย	๑) แบบรายงานผลการเข้าร่วมอบรมฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๒) เอกสารประกอบการเข้าอบรม	จำนวน ๑ ชุด

ตามคำสั่งที่ ๙๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๕ ได้สั่งการให้พนักงานส่วนตำบล เข้าร่วมโครงการอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ “บทบาทอำนวยหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับวินัย การรักษาวินัย และสิทธิ์การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ร้องเรียนพนักงานส่วนห้องถังรวมทั้งแนวทางปฏิบัติตามต. ก.กลาง ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมโนราษร อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น ประกอบด้วย

๑. นายแทนไก คงานนิตย์	ตำแหน่ง	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง
๒. นายสุรเบศร์ ชะรา	ตำแหน่ง	นิติกรชำนาญการ
๓. นางสาวสุจิตา มะหันต์	ตำแหน่ง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

บันทึกนี้ ข้าพเจ้า ได้เข้าร่วมฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการดังกล่าวมาเพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง, ปลัด, ผู้อำนวยการกองทุกกอง และพนักงานส่วนตำบลทุกท่านทราบ รายละเอียดปรากฏตามลิสท์ที่ส่งมาด้วย

จึงขอรายงานสรุปผลการฝึกอบรมให้ทราบ ดังนี้

๑. การฝึกอบรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑.๑ เพื่อซักซ้อมความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำแผนอัตรากำลัง ให้กับผู้ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนห้องถัง เป็นไปได้อย่างถูกต้อง เป็นมาตรฐานเดียวกัน และให้ความสำคัญในการกำหนดตำแหน่ง โดยคำนึงถึงอำนาจหน้าที่ ปริมาณงาน คุณภาพงาน ภาระค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนห้องถัง จำนวนลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานในงานนั้นๆ

๑.๒ เพื่อให้การบริหารงานบุคคลด้านการกำหนดตำแหน่ง การใช้ตำแหน่งของข้าราชการส่วนห้องถัง ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เป็นไปอย่างถ่องแท้เนื่อง มีผลบังคับใช้ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

๑.๓ เพื่อให้การคำนวนและวิเคราะห์อัตรากำลังในการกำหนดตำแหน่ง รวมถึงจำนวนอัตรากำลังที่พึงมีเป็นไปอย่างเหมาะสมสมบั้นจะนำไปสู่การจัดทำแผนอัตรากำลังที่มีประสิทธิภาพ คุ้มค่า

๒. เนื้อหา และหัวข้อวิชาของหลักสูตรการฝึกอบรม ลุปาระสำคัญได้ดังนี้

วันที่หนึ่ง วันเสาร์ที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๕

บรรยายโดย

นายเศรษฐพงศ์ แหล่งลับบ้าน

นิติกรชำนาญการ ส่วนมาตรฐานวินัยบุคคลส่วนห้องถัง

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนห้องถัง

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถัง

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดศึกษาได้จากคู่มือประกอบการฝึกอบรม

หนังสือ	เลขหนังสือ / ลงวันที่	เรื่อง
สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต.	ค่าวันที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/๖๑๒ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๕	ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับสิทธิการอุทธรณ์ การพิจารณาอุทธรณ์และการร้องทุกข์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕
ประกาศคณะกรรมการกลาง พนักงานส่วนตำบล	ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	มาตราฐานทั่วไปเกี่ยวกับสิทธิการอุทธรณ์ การพิจารณาอุทธรณ์และการร้องทุกข์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕
สำนักงาน ก.ท.	ที่ มท ๐๘๐๙.๕/๖๗ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาบันทึกคณะกรรมการวินิจฉัยบัดําระการทางปกครอง เรื่องเสร็จที่ ๑๔๙๐-๑๔๙๑/๒๕๖๕	หารือการขอให้พิจารณาคำสั่งลงโทษวินัยใหม่ เรื่องการพิจารณาคำขอให้พิจารณาใหม่ กรณีคำสั่งลงโทษทางวินัยพนักงานเทศบาลตามด้วยมูลของคณะกรรมการ ป.ป.ช. แต่ศาลมีคำพิพากษารถึงที่สุดว่า ไม่มีพยานหลักฐานว่าพนักงานเทศบาลกระทำการทุจริต
สำนักงาน ก.อ.บ.ต.	ที่ มท ๐๘๐๙.๕/๖๕ สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาบันทึกคณะกรรมการวินิจฉัยบัดําระการทางปกครอง เรื่องเสร็จที่ ๑๑๗๗/๒๕๖๕	แนวทางปฏิบัติกรณีการพิจารณาและการลงโทษทางวินัยกรณีคณะกรรมการ ป.ป.ช. หรือคณะกรรมการ ป.ป.ท. ชี้มูลความผิดทางวินัยฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการในเรื่องที่ผู้บังคับบัญชาลงโทษทางวินัยไปแล้ว เรื่องการพิจารณาโทษทางวินัยพนักงานส่วนตำบล กรณีคณะกรรมการ ป.ป.ท. มีมติวินิจฉัยชี้มูลความผิด
สำนักงาน ก.ท.	ที่ มท ๐๘๐๙.๕/๖๙ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาบันทึกคณะกรรมการวินิจฉัยบัดําระการทางปกครอง เรื่องเสร็จที่ ๑๑๗๗/๒๕๖๕	แนวทางปฏิบัติกรณีการพิจารณาและการลงโทษทางวินัยกรณีคณะกรรมการ ป.ป.ช. หรือคณะกรรมการ ป.ป.ท. ชี้มูลความผิดทางวินัยฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการในเรื่องที่ผู้บังคับบัญชาลงโทษทางวินัยไปแล้ว เรื่องการพิจารณาโทษทางวินัยพนักงานส่วนตำบล กรณีคณะกรรมการ ป.ป.ท. มีมติวินิจฉัยชี้มูลความผิด

หนังสือ	เลขหนังสือ / ลงวันที่	เรื่อง
สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อปต.	ที่ มท ๐๘๐๙.๕/๒๔๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาบันทึกคณะกรรมการวิธี ปฏิบัติราชการทางปกครอง เรื่องเสร็จที่ ๑๙๙๓/๒๕๖๔	การได้แย่งกรณีนายกองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นปฏิเสธการขอรับเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัลประจำปี
	๒. สำเนาหนังสือสำนักเลขานุการ คณะกรรมการรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๘๐๙/๒๗๕ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	เรื่องรายงานผลการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทาง ปกครองตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติ ราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๗ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อปต.	ที่ มท ๐๘๐๙.๕/๒๔๕ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ที่ ปช ๐๐๒๖/ว ๐๐๒๘ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔	แนวทางการเสนอพยานหลักฐานใหม่ของ ผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีอำนาจแต่งตั้งอด ถอนเพื่อขอให้พิจารณาบททวนมติ คณะกรรมการ ป.ป.ช. ตามมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการ ทุจริต พ.ศ. ๒๕๑๑.๓
ประกาศคณะกรรมการกลาง พนักงานเทศบาล	ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔	แนวทางการเสนอพยานหลักฐานใหม่ของ ผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีอำนาจแต่งตั้งอด ถอน เพื่อขอให้พิจารณาบททวนมติ คณะกรรมการ ป.ป.ช. ตามมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการ ทุจริต พ.ศ. ๒๕๑๑

หนังสือ	เลขหนังสือ / ลงวันที่	เรื่อง
สำนักงาน ก.อปด.	ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑๒ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓	หารือการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วน ตำบล
สำนักงาน ก.ท.	ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓	แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการทางวินัย พนักงานเทศบาล กรณีคุณกรรมการ ป.ป.ช. ขึ้นความผิด
สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อปด.	ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมเลขที่การ คณะกรรมการบริหารฯ ที่ น. ๘๗๖/๙๘๘๙ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒	การออกคำสั่งให้ข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนห้องเรียนออกจากราชการ กรณีสามมิ คำพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลาย เรื่อง ข้าราชการดื้องหาในคดีอาญา หรือ คดีแพ่ง หรือคดีล้มละลาย *ให้รายงานให้เจ้ากระทรวงทราบกรณีใน สังกัดทราบโดยด่วน ทั้งนี้ เพื่อเจ้า กระทรวงทราบจะได้ทราบความ เป็นไปของข้าราชการในสังกัด
สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อปด.	ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑๕ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓	แนวทางปฏิบัติกรณีปลดลงค่าปรับครอง ส่วนห้องเรียนผู้ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์กร ปักครองส่วนห้องเรียนถูกกล่าวหาว่ากระทำ ผิดทางวินัย
สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อปด.	ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓	การพิจารณาและการลงโทษทางวินัยกรณี คณะกรรมการ ป.ป.ช. ขึ้นเรื่องที่ถูก ลงโทษทางวินัยแล้ว
สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อปด.	ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๓	ขอแก้ไขข้อความเฉพาะส่วน ใน ว ๒๑ จาก “คดีหมายเลขแดง ที่ อ.๕๕๕/๙๘๕๘” เป็น “คดีหมายเลข แดง ที่ อ. ๕๕๕/๙๘๕๖”
สำนักงาน ก.จ.	ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๓	แนวทางการสอบสวนข้อเท็จจริงและการ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย
สำนักงาน ก.ท.	ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑๙ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓	หารือการดำเนินการทางวินัยพนักงาน เทศบาลกรณีโอนสังกัด
สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อปด.	ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๐ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓	หารือการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วน ห้องเรียนตามข้อ ๑๘ ของมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการ ดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ และฉบับ ที่แก้ไขเพิ่มเติม

หนังสือ	เลขหนังสือ / ลงวันที่	เรื่อง
สำนักงาน ก.ท. และ ก.อบต.	ที่ มหา ๐๘๐๙.๕/ว ๓๕ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.บันทึกสำนักงานคณะกรรมการ กฤษฎีกา เรื่องเสร็จที่ ๑๓๙๐/๙๕๖๓	การดำเนินการทำวินัยพนักงานส่วน ห้องคุ้น กรณีคณะกรรมการ ป.ป.ช. มีมติขึ้น มูลความผิดที่ไม่ใช่การกระทำความผิดฐาน ทุจริตต่อหน้าที่ราชการ และกรณี คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้สานและวินิจฉัย ข้อความผิดที่เกี่ยวข้อง
	๒.บันทึกสำนักงานคณะกรรมการ กฤษฎีกา เรื่องเสร็จที่ ๓๔/๙๕๖๓ มกราคม ๒๕๖๓ ๓.บันทึกสำนักงานคณะกรรมการ กฤษฎีกา เรื่องเสร็จที่ ๗๘๔/๙๕๖๒ มิถุนายน ๒๕๖๒	การดำเนินการทำวินัยกับพนักงานส่วน ห้องคุ้น กรณีคณะกรรมการ ป.ป.ช. ขึ้นมูล ความผิดที่ไม่ใช่การกระทำความผิดฐานทุจริตต่อ หน้าที่ราชการ
สำนักงาน ก.ท. และ ก.อบต.	ที่ มหา ๐๘๐๙.๕/ว ๑๙ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๔ สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.อบต. และ ก.ท. ที่ มหา ๐๘๐๙.๑/ว ๑๐๗๓ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ ๒.สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.อบต. ที่ มหา ๐๘๐๙.๙/ว ๑๐ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔	แนวทางปฏิบัติการดำเนินการทำวินัย และการบริหารงานบุคคลของพนักงาน ส่วนห้องคุ้น
สำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.	ที่ มหา ๐๘๐๙.๕/ว ๒๓ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักเลขานธิการ คณะกรรมการรัฐมนตรี ก่วนที่ลูก ที่ นร ๐๔๐๙.๖/๒๑๖๙ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔	การใช้มาตรการทางการบริหารเพื่อ ประสิทธิภาพในการดำเนินการทำวินัย และจริยธรรม มาตรการทางการบริหารเพื่อประสิทธิภาพ ในการดำเนินการทำวินัยและจริยธรรม

หนังสือ	เลขหนังสือ / ลงวันที่	เรื่อง
	๒. สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๓๙/ว ๕ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๔	การรับมารถการทางการบริหารเทือ ประสิทธิภาพในการดำเนินการทางวินัย และจริยธรรม
ประกาศคณะกรรมการกลาง พนักงานเทศบาล	๒ กรกฏาคม ๒๕๖๓	มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษา วินัย และการดำเนินการทางวินัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒
	บันทึกสำนักงานคณะกรรมการ กฤษฎีกา เรื่องเสร็จที่ ๘๘/๙๕๖๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	การดำเนินการของสำนักข้าราชการแห่ง ^{ชาติ} ตามมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติ ประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงิน ^{แผ่นดิน} พ.ศ. ๒๕๔๗
สำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อปต.	ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๓๕ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาบันทึกความเห็นคณะกรรมการ กฤษฎีกา เรื่องเสร็จที่ ๑๐๓๓/๙๕๖๔	การดำเนินการทางวินัยตามมติ คณะกรรมการ ป.ป.ช. แก้ไขราชการและ พนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งออกจากราชการ ไปแล้ว การดำเนินการทางวินัยตามมติของ คณะกรรมการ ป.ป.ช. แก้ไขราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดซึ่งออกจาก ราชการแล้ว
ประกาศคณะกรรมการกลาง พนักงานส่วนตำบล	ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒	เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการให้ออก จากราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ วรรคท้าย “ลดขั้นเงินเดือน หมายความ ว่าการลดขั้นเงินเดือนสำหรับพนักงาน ส่วนตำบล และการลดเงินเดือนสำหรับ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบล
ประกาศคณะกรรมการกลาง พนักงานส่วนตำบล	ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒	เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการ รักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒
สำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อปต.	ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๒ สิ่งที่ส่งมาด้วย บันทึกสำนักงานคณะกรรมการ กฤษฎีกา เรื่องเสร็จที่ ๗๘/๙๕๖๒ มิถุนายน ๒๕๖๒	แนวทางการดำเนินการทางวินัยพนักงาน ส่วนท้องถิ่นกรณีคณะกรรมการ ป.ป.ช. ขึ้นบุลความผิด การดำเนินการทางวินัยกับพนักงาน เทศบาล กรณีคณะกรรมการ ป.ป.ช. ขึ้นบุล ความผิดที่ไม่ใช่การกระทำความผิดฐาน ทุจริตต่อหน้าที่ราชการ
สำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อปต.	ที่ มท ๑๘๐๙.๕/ว ๒๐ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๑	การกำหนดตำแหน่งระดับประจักษณ์ กรรมการสอบสวนมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ วินัยและการรักษาวินัยและการดำเนินการ ทางวินัย พ.ศ.๒๕๕๘ ข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง

หนังสือ	เลขหนังสือ / ลงวันที่	เรื่อง
กระทรวงมหาดไทย	ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๓๗/๖	การดำเนินการกรณีผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเล่นการพนันหรือเสพสุรา *กำหนดแนวทางลงโทษข้าราชการเล่นการพนันและเสพสุรา ประกอบกับพระราชบัญญัติควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ พ.ศ. ๒๕๔๑ มาตรา ๓๑ ซึ่งกำหนดสถานที่ห้ามบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ และมาตรา ๔๐ ให้กำหนดบทลงโทษผู้ฝ่าฝืนมาตรา ๓๑ ไว้แล้ว
สำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อปต.	ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๔๖ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๘	แนวทางปฏิบัติกรณีปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ปฏิบัติหน้าที่ของนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดทางวินัย

๓. ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม

ต่อตนเอง

๓.๑ ผู้เข้ารับการสัมมนา มีความรู้ ความเข้าใจหลักการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

๓.๒ ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ และหลักปฏิบัติหน้าที่ ราชการ ในการปฏิบัติตัว ปฏิบัติตน และปฏิบัติราชการในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๓ ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์

๓.๔ ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ความเข้าใจหลักปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล วินัยให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ ของพนักงานท้องถิ่น

ต่อหน่วยงาน ได้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการตามประกาศ ระเบียบ หนังสือสั่งการ ได้อย่างถูกต้อง

๔. แนวทางในการนำความรู้ ทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมครั้งนี้ ไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ หน่วยงาน มีดังนี้

๔.๑ ความต้องการสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชา เพื่อส่งเสริมให้สามารถนำความรู้และ ทักษะที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้ล้มทุกขีดจำกัด

๕. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการนำความรู้ และทักษะที่ได้รับไปปรับใช้
ในการปฏิบัติงาน - ไม่มี-

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ห้องถิน พ.ศ.๒๕๖๗

ข้อ ๑๐ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสัมภาคการณ์ที่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสัมภาคการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตาม ข้อ ๙ ภายในหกสิบวันนับแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ปฏิบัติราชการ

ข้อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ ข้าพเจ้าจึงขอรายงานการเข้าร่วมเข้าร่วมโครงการอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ “บทบาทอำนาจหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับวินัย การรักษาวินัย และสิทธิการอุทธรณ์และการร้องทุกข์ร้องเรียน พนักงานส่วนท้องถิ่นรวมทั้งแนวทางปฏิบัติตามมติ ก.กลาง ระหว่างวันที่ ๑๙ – ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมโนราชา อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น มาเพื่อทราบและข้าพเจ้าได้แนบสำเนาประกาศนียบัตรได้สำเร็จการศึกษาอบรม หลักสูตรดังกล่าวมาพร้อมแล้ว

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และให้เจ้าหน้าที่บันทึกลงในบัตรประวัติพนักงานส่วนตำบล (ก.พ.ส.) พร้อมทั้งจัดเก็บสำเนาประกาศนียบัตรจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ในแฟ้มประวัติพนักงานส่วนตำบล ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

- ข้าพเจ้าได้แนบ หลักฐานการสำเร็จการฝึกอบรม
 เอกสารประกอบการฝึกอบรม แนบมาพร้อมรายงานนี้แล้ว

(ลงชื่อ).....
.....
(นางสาวสุจิตา มะหันต์)
นักทรัพยากรบุคคล
วันที่ ๒๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
 เก็บครว

(ลงชื่อ).....
.....
(นางสาวสุพันตรา คงานนิตย์)
นักวิชาการเกษตรชำนาญการ รักษาธาราการแทน
ที่ว่าด้วยการเกษตร

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
 เก็บรวบรวม

(ลงชื่อ)

✓

(นายอาจนรงค์ แสนใส)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหว้าหอง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

- ทราบและอนุมัติ
 ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)

ก. พ. พ. พ.

(นายแทนไท คงานิษฐ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหว้าหอง



USI
UNISEARCH INSTITUTE
R M U T T

สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวสุจิตตา มะหันต์
ได้ผ่านการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรห้องถัง
หลักสูตรเชิงวิชาการ

“บทบาทอำนาจหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับวินัย การรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย และสิทธิการอุทธรณ์และการร้องทุกข์พนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งแนวทางปฏิบัติตามมติ ก.กลาง”

วันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๕

ณ โรงแรมโซ耶ะ ขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

(รองศาสตราจารย์ ดร. ไนยิต ศรีภูธรรม)

อธิการบดี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

(นางสาวจุฬาลักษณ์ พลเสนາ)

ผู้อำนวยการสถาบันบริการวิชาการ

แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน



USI
UNISEARCH INSTITUTE
R M U T

สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายสรเบศร์ ชะรา

ได้ผ่านการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรห้องถัง
หลักสูตรเชิงวิชาการ

“บทบาทอ่านจหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับวินัย การรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย และสิทธิการอุทธรณ์และการร้องทุกข์พนักงานส่วนห้องถัง รวมทั้งแนวทางปฏิบัติตามมติ ก.กลาง”

วันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๕

ณ โรงแรมโนราษร ขอนแก่น อําเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

(รองศาสตราจารย์ ดร. โมธิต ศรีภูชร)

อธิกการบดี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

(นางสาวจุฬาลักษณ์ พลเสนา)

ผู้อำนวยการสถาบันบริการวิชาการ
แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน